**ANEXO IV –- RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

# – Identificação

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPOSTA:** |  |
| **PROPONENTE:** |  |
| **TERMO DE CONCESSÃO DE SUBSÍDIO Nº** |  |

**2- Relatório detalhado da Execução**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Relatório  Descrever qual a situação atual do espaço cultural e como o subsídio contribuiu com a sua manutenção. |
| 2.2 | Relatório da contrapartida:  Descrever / listar as atividades realizadas, observando que deve estar compatível com a proposta apresentada no ato da inscrição. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Documento (TED/DOC ou Cheque) e Número** | **Data do pagamento** | **Fornecedor**  **/Prestador** | **CPF / CNPJ do Fornecedor**  **/Prestador** | **Documento** | **Número** | **Valor** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | | |  |
| **ASSINATURAS**  **Local e Data , de de**  **Nome / Assinatura do Outorgado**  **Responsável pelo Preenchimento** | | | | | | |  |